

NORDIC CLIMATE GROUP

Integritetspolicy

Innehållsförteckning

1.	Inledning	2
2.	Dataskyddsrelevanta begrepp	2
3.	Principer för behandlingen av personuppgifter.....	3
4.	Rättslig grund för behandlingen av personuppgifter.....	4
5.	Den registrerades rättigheter och information för registrerade	5
6.	Register över behandling som utförts	6
7.	Rutin vid personuppgiftsincident.....	6
8.	Användning av personuppgiftsbiträden och internationella överföringar.....	7
9.	Dataskydd via design och dataskydd som standard	8
10.	Konsekvensbedömningar avseende uppgiftsskydd.....	8
11.	Personuppgifter på sociala medier	8
12.	Användning av cookies på webbplatser och i appar	9
13.	Implementering	9
14.	Rapportering av och påföljder vid överträdelser.....	9
15.	Revision och uppföljning	10

1. Inledning

Inom ramen för verksamheten samlar, använder och lagrar NCG Group AB personuppgifter om sina medarbetare, kunder, affärspartners representanter och andra individer. NCG Group AB har ett ansvar att säkerställa att den här informationen hanteras på ett ansvarsfullt sätt för att skydda deras personuppgifter.

Integritetspolicyn är framtagen för att hjälpa NCG Group AB att följa EU:s dataskyddsförordning ("GDPR"). NCG Group AB följer också andra kompletterande eller ytterligare nationella dataskyddslagar om tillämpligt där NCG Group AB är verksamma.

Den här integritetspolicyn gäller för alla medarbetare och andra entreprenörer som arbetar för NCG Group AB samt styrelsen när de agerar som styrelsemedlemmar för NCG Group AB.

2. Dataskyddsrelevanta begrepp

<i>Personuppgifts-ansvarig</i>	Eftersom NCG Group AB behandlar personuppgifter på eget initiativ och därmed avgör varför och hur personuppgifterna ska behandlas, är NCG Group AB personuppgiftsansvarig.
<i>Den registrerade</i>	En individ vars personuppgifter behandlas kallas för den registrerade.
<i>Gemensamt personuppgifts-ansvariga</i>	Ibland kan två eller fler organisationer samarbeta för att avgöra varför och hur personuppgifter ska behandlas. Då kallas de för gemensamt personuppgiftsansvariga och varje parts respektive ansvar ska regleras i ett avtal för gemensamt personuppgiftsansvariga.
<i>Personuppgifter</i>	Personuppgifter är information om en identifierad eller identifierbar individ, till exempel namn, personnummer, användarnamn, platsinformation, eller identifierande information som individens fysiska, fysiologiska, genetiska, psykologiska, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet.
<i>Behandling</i>	Behandling är hanteringen av personuppgifter, inklusive insamling, användning, anpassning, överföring, lagring och radering av personuppgifter.
<i>Personuppgifts-biträde</i>	Företag som behandlar personuppgifter helt åt ett annat företags räkning eller enligt ett annat företags instruktioner kallas för personuppgiftsbiträde. Om ett företag anlitar tredje part för att tillhandahålla tjänster är dessa tjänsteleverantörer i regel också personuppgiftsbiträde (och företaget är personuppgiftsansvarig). Relationen mellan personuppgiftsansvarig och personuppgiftsbiträde måste regleras i ett personuppgiftsbiträdesavtal.
<i>Särskilda kategorier av personuppgifter</i>	Det finns allmänna förbud mot behandlingen av vissa kategorier av personuppgifter såvida inte undantagsbestämmelser gäller. Sådana kategorier kallas ibland för känsliga personuppgifter och omfattar personuppgifter om hudfärg, etniskt ursprung, politiska åsikter, religiösa och filosofiska övertygelser samt medlemskap i fackförbund. De omfattar även behandlingen av genetiska data och biometrisk data i syfte att unikt identifiera en naturlig person, uppgifter om hälsa eller om en naturlig persons sexliv eller sexualitet.

3. Principer för behandlingen av personuppgifter

Specifika principer gäller för varje behandling av personuppgifter. NCG Group AB måste följa var och en av principerna nedan.

<i>Laglighet, rättvisa, transparens</i>	Företaget får enbart behandla personuppgifter på vissa rättsliga grunder och måste ta hänsyn till eventuella förhöjda integritetsrisker för de registrerade. Det måste också vara öppet och samarbetsvilligt gentemot registrerade personer vad gäller vilka personuppgifter som behandlas och hur behandlingen går till.
<i>Dataminimering och begränsning av syften</i>	Personuppgifter får enbart behandlas för specificerade, explicita och legitima syften som är kompatibla med den ursprungliga orsaken till att personuppgifterna samlades in, och enbart i den utsträckning som krävs för att fullgöra det syftet. NCG Group AB får inte samla in personuppgifter enkom för att de "kan vara bra att ha". NCG Group AB:s system och rutiner ska vara framtagna för att upprätthålla dessa principer.
<i>Korrekthet</i>	NCG Group AB måste aktivt vidta åtgärder för att säkerställa att personuppgifterna som finns lagrade är korrekta och uppdaterade.
<i>Begränsning av lagringstider</i>	NCG Group AB måste ha ett systematiskt tillvägagångssätt för att sköta lagringen av personuppgifter enligt tillämpliga lagar och regler, för att skydda sina intressen och för affärskontinuiteten. Personuppgifter bör dock inte lagras i onödigt långa tidsperioder eller utan att det finns ett tyngre vägande intresse med hänseende på integritetsrisken som lagringen innebär för de registrerade.
<i>Integritet och sekretess</i>	NCG Group AB måste implementera lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att upprätthålla en adekvat säkerhetsnivå för behandlingen av personuppgifter. NCG Group AB måste också säkerställa att de bevarar integriteten i behandlingen av personuppgifter och vidta åtgärder för att förhindra oavsiktlig förlust av data. Därvid ska företaget ta hänsyn till relevant modern teknik, kostnaderna för implementering samt behandlingens natur, omfattning, sammanhang och syften.
<i>Ansvar</i>	Ansvarsprincipen kräver att NCG Group AB tar ansvar för och bevisar regelefterlevnad gällande behandlingen av personuppgifter i enlighet med principerna som beskrivs ovan. NCG Group AB måste ha lämpliga åtgärder på plats och dokumentera dessa t.ex. utformning och implementering av integritetspolicyer, dokumentation av aktiviteter rörande behandling av personuppgifter, genomförande av konsekvensbedömningar avseende uppgiftsskydd.

Vad betyder detta för mig?

- Ta särskild hänsyn när du samlar in och behandlar särskilda kategorier av personuppgifter (dvs. känsliga personuppgifter) och/eller uppgifter om domar och lagöverträdelser.
- Besvara begäranden från registrerade personer (till exempel om information, åtkomst eller att bli bortglömd) i god tid och i samråd med dataskyddsombudet.
- Bevara sekretessen för personuppgifter och tillämpa en säkerhetsnivå som är lämplig för risken som medföljer behandlingen av, och naturen av, personuppgifterna i fråga.
- Rapportera personuppgiftsincidenter omedelbart i enlighet med NCG Group AB:s rutiner och beakta den snäva tidsperiod som lagen ger för detta.

4. Rättslig grund för behandlingen av personuppgifter

4.1 Rättslig grund

NCG Group AB får endast behandla personuppgifter om det finns specifika rättsliga skäl som tillåter en sådan behandling. NCG Group AB måste alltid veta vilken rättslig grund som åberopas för en behandling av personuppgifter. Mer restriktiva villkor gäller för särskilda kategorier av personuppgifter enligt förklaringen nedan.

<i>Rättslig förpliktelse</i>	NCG Group AB kan behandla personuppgifter i den omfattning som krävs för att fullgöra en rättslig förpliktelse (t.ex. tillhandahålla en skattemyndighet med uppgifter om inkomstskatt).
<i>Fullgörande av avtal</i>	Behandlingen av personuppgifter krävs för att NCG Group AB ska kunna fullgöra sina förpliktelser i avtal som har ingåtts med den registrerade (t.ex. lagra bankuppgifter för att betala lön enligt ett anställningsavtal) eller för att vidta åtgärder på den registrerades begäran innan ett avtal ingås.
<i>Företagets legitima intressen</i>	NCG Group AB kan behandla personuppgifter för legitima intressen inom ramen för verksamheten (t.ex. föra en databas av information om kunder eller affärspartner eller samla in namn och telefonnummer till medarbetares nödkontakter). Det legitima intresset måste dock vara specifikt och rättfärdigat när det vägs mot den registrerades grundläggande rättigheter, inklusive rätten till integritet.
<i>Samtycke</i>	Den registrerade har godkänt behandlingen (t.ex. genom att registrera sig för företagets nyhetsbrev). Samtycket måste vara frivilligt, specifikt, informerat och entydigt. Den registrerade måste informeras om att hen när som helst kan återkalla sitt samtycke.
<i>Övrigt</i>	Även om de sällan är tillämpliga finns det andra skäl som rättfärdigar behandlingen av personuppgifter, som skyddet av den registrerades vitala intressen eller behandling som sker i allmänhetens intresse.

4.2 Rättslig grund för behandlingen av särskilda kategorier av personuppgifter

Vissa särskilda kategorier av personuppgifter bedöms vara extra skyddsvärda och ska inte behandlas av NCG Group AB förutom under vissa specifika omständigheter. Det rör sig om personuppgifter som avslöjar hudfärg eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiösa eller filosofiska övertygelser och medlemskap i fackförbund samt uppgifter som rör en individs hälsa, sexliv eller sexualitet samt vissa typer av biometriska data.

När särskilda kategorier av personuppgifter av något skäl behandlas krävs en högre nivå av dataskydd och i vissa fall måste konsekvensbedömningar avseende uppgiftsskyddet göras.

4.3 Direktmarknadsföring

Vid direktmarknadsföring måste NCG Group AB säkerställa att det finns en rättslig grund för behandlingen av personuppgifter, att de registrerade får tillräcklig information om behandlingen och att de registrerade har möjlighet att utöva sina rättigheter såsom rätten att invända, rätten till åtkomst samt rätten till rättelse, radering och begränsning.

5. Den registrerades rättigheter och information för registrerade

GDPR ger den registrerade en rad rättigheter gällande behandlingen av deras personuppgifter. NCG Group AB måste respektera dessa rättigheter och säkerställa att det finns adekvata rutiner på plats för att tillgodose den registrerades rättigheter.

Begäranden från registrerade om att utöva sina rättigheter måste hanteras snabbt och NCG Group AB måste agera på en begäran inom en månad efter att den tagits emot. Tidsfristen kan emellertid förlängas med två månader om NCG Group AB informerar den registrerade om förlängningen och skälet till dröjsmålet senast en månad efter att begäran tagits emot. NCG Group AB har en skyldighet att vidta alla rimliga åtgärder för att kontrollera den registrerades identitet.

En begäran som tas emot av en medarbetare på NCG Group AB ska alltid omedelbart vidarebefordras till landschefen/koncern- vd:n för vidare åtgärd.

Rätt till information Den registrerade har rätt att informeras om när personuppgifter samlas in.

Rätt till åtkomst Den registrerade har rätt att få en bekräftelse på huruvida hans personuppgifter behandlas av NCG Group AB och i så fall få åtkomst till sina personuppgifter i form av en kopia av de personuppgifter som behandlas (detta kallas ofta för "begäran om databasåtkomst").

Rätt till rättelse, borttagning ("rätten att bli bortglömd") och begränsning Den registrerade har rätt att få inkorrekt eller ofullständiga personuppgifter korrigerade eller kompletterade utan oskäligt dröjsmål. I vissa fall har den registrerade rätt att begära att få sina personuppgifter raderade ("rätten att bli bortglömd"). Exempel på detta är om samtycke är den rättsliga grunden för behandlingen och den registrerade återkallar sitt samtycke eller om den registrerade kan påvisa att uppgifterna inte längre behövs för det syfte som de ursprungligen samlades in för.

Under vissa omständigheter kan den registrerade begära att begränsa behandlingen av sina personuppgifter. Det betyder att NCG Group AB enbart lagrar personuppgifterna och inte behandlar dem vidare utan den registrerades samtycke. Rätten till begränsning gäller, bland annat, om den registrerade anser att personuppgifterna är felaktiga och har begärt att få dem rättade. Då kan den registrerade begära att behandlingen av personuppgifterna begränsas medan deras korrekthet säkerställs. Individen måste i så fall informeras om när begränsningen upphör.

Rätt att invända Den registrerade har rätt att invända mot att NCG Group AB behandlar personuppgifterna om behandlingen har NCG Group AB:s legitima intresse som rättslig grund. När en registrerad person invänder måste NCG Group AB upphöra att behandla personuppgifterna eller bevisa att det legitima intresset väger tyngre än den registrerades rättigheter. Om personuppgifterna behandlas för direktmarknadsföring har den registrerade rätt att när som helst invända mot behandlingen av hens personuppgifter. Om en registrerad invänder mot behandlingen av personuppgifter för direktmarknadsföring måste all behandling i detta syfte upphöra.

Rätt till dataportabilitet Den registrerade har rätt att överföra personuppgifter som hen har tillhandahållit till NCG Group AB till en annan personuppgiftsansvarig (rätten till dataportabilitet) om behandlingen baserar på ett avtal eller på samtycke och genomförs automatiskt. Personuppgifterna måste tillhandahållas till den registrerade i ett strukturerat, vanligt förekommande och maskinläsbart format. Om det är tekniskt genomförbart kan den registrerade begära att personuppgifterna överförs direkt till en annan personuppgiftsansvarig. Den här rättigheten gäller enbart för personuppgifter som den registrerade har tillhandahållit till NCG Group AB.

Det finns vissa undantag där NCG Group AB inte är skyldiga att tillgodose en begäran enligt ovan, till exempel om en sådan begäran står i konflikt med NCG Group AB:s rättsliga förpliktelser.

6. Register över behandling som utförts

I enlighet med GDPR vårdar NCG Group AB ett register över all behandling av personuppgifter som utförts av NCG Group AB. Registret måste innehålla viss information som en beskrivning av kategorierna av personuppgifter som behandlas samt behandlingens rättsliga grund och syfte. På begäran ska registret lämnas ut till den relevanta integritetsmyndigheten eller andra relevanta dataskyddsmyndigheter.

7. Rutin vid personuppgiftsincident

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som leder till oavsiktligt eller olagligt tillintetgörande, förlust, ändring eller obehörigt utlämnande av, eller åtkomst till, personuppgifter som NCG Group AB överför, lagrar eller på annat sätt behandlar (t.ex. till följd av hackning, ett integritetskänsligt e-postmeddelande som skickats till fel mottagare eller ett systemfel som orsakar dataförlust). Om en inträffad personuppgiftsincident kan leda till en risk för privatpersoners rättigheter och friheter måste NCG Group AB rapportera detta till den relevanta dataskyddsmyndigheten enligt kraven i tillämplig lagstiftning men inte senare än 72 timmar efter att incidenten upptäcktes, och i vissa fall måste de registrerade informeras.

Om personuppgiftsincidenten sannolikt leder till en hög risk för de drabbade individerna ska NCG Group AB kommunicera incidenten till berörda individer utan oskäligt dröjsmål.

Observera att NCG Group AB också kan behöva informera tredje parter om en personuppgiftsincident såsom försäkringsbolag och relevanta parter i enlighet med avtalsmässiga förpliktelser.

8. Användning av personuppgiftsbiträden och internationella överföringar

När NCG Group AB ingår i en relation med tredje part som omfattar utbyte eller överlämnande av personuppgifter måste NCG Group AB ingå ett skriftligt avtal med denna tredje part. Detta bidrar till att säkerställa att den som behandlar personuppgifterna gör det på ett lagenligt och ansvarsfullt sätt.

När NCG Group AB utbyter eller överför personuppgifter till en tredje part som intar rollen som personuppgiftsbiträde måste detta regleras i ett personuppgiftsbiträdesavtal som innehåller vissa villkor. Personuppgiftsbiträdet får enbart behandla personuppgifter å NCG Group AB:s vägnar enligt instruktionerna som fastställs i personuppgiftsbiträdesavtalet.

NCG Group AB måste säkerställa att adekvata skyddsåtgärder vidtas när personuppgifter överförs utanför EU/EEA. Detta kan göras på något av följande sätt:

Alternativ 1
Överföring på grundval av ett beslut om adekvat skyddsnivå

Personuppgifter kan överföras utanför EU/EEA om landet eller enheten som tar emot uppgifterna anses ha en adekvat skyddsnivå enligt EU-kommissionen¹.

Alternativ 2
Lämpliga skyddsåtgärder

Om alternativ 1 inte är tillgängligt ska företaget ingå avtal med parten utanför EU/EEA med EU-standardavtalsklausuler för internationella överföringar ("SCC, Standard Contractual Clauses")². Innan SCC ingås måste NCG Group AB utvärdera förhållandena kring överföringen till mottagaren utanför EU/EEA och bedöma huruvida det importerande landet har adekvata skydd för personuppgifter och dokumentera bedömningen i en konsekvensanalys för överföringen. Om konsekvensanalysen visar att det importerande landet inte har adekvata skydd för personuppgifter måste kompletterande åtgärder (rättsliga, tekniska eller organisatoriska) vidtas utöver SCC.

Alternativ 3
Särskilda undantag

Om alternativ 1 eller 2 inte används kan personuppgifter överföras utanför EU/EEA om det finns särskilda rättsliga undantag som gäller. Exempel på sådana särskilda undantag är:

¹ EU-kommissionen har hittills bedömt att Andorra, Argentina, Färöarna, Förenade kungariket, Guernsey, Israel, Isle of Man, Japan, Jersey, Kanada (kommersiella organisationer), Nya Zeeland, Schweiz, Sydkorea och Uruguay ger adekvat skydd.

² SCC finns tillgängliga i fyra moduler (personuppgiftsansvarig–personuppgiftsansvarig, personuppgiftsansvarig–personuppgiftsbiträde, personuppgiftsbiträde–personuppgiftsbiträde och personuppgiftsbiträde–personuppgiftsansvarig). SCC finns här: https://commission.europa.eu/publications/publications-standard-contractual-clauses-sccs_en?prefLang=sv.

- (a) explicit samtycke från den registrerade efter att ha informerats om de möjliga riskerna med en sådan överföring på grund av avsaknaden av ett adekvat beslut eller lämpliga skyddsåtgärder
- (b) överföringen är nödvändig för fullgörandet av ett avtal mellan den registrerade och den personuppgiftsansvariga eller att åtgärder vidtas inför ett avtal på den registrerades begäran, eller
- (c) överföringen krävs för att fastslå, göra gällande eller försvara ett rättsligt anspråk.

9. Dataskydd via design och dataskydd som standard

NCG Group NCG måste säkerställa efterlevnad av tillämplig dataskydds- och integritetslagstiftning (inklusive GDPR) varje gång personuppgifter behandlas. Det innebär att NCG Group AB måste vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att uppfylla kraven i GDPR och skydda den registrerades rättigheter varje gång it-system och rutiner tas fram (dataskydd via design). NCG Group AB måste också säkerställa att personuppgifter inte behandlas i onödan och inte görs tillgängliga för ett obegränsat antal individer som standard (dataskydd som standard).

10. Konsekvensbedömningar avseende uppgiftsskydd

Även när det finns ett giltigt skäl att behandla personuppgifter måste NCG Group AB först genomföra en konsekvensbedömning avseende uppgiftsskydd om företaget avser att behandla personuppgifter som sannolikt leder till förhöjda risker för individernas rättigheter och friheter (t.ex. installera övervakningskameror i kontorsutrymmen). En konsekvensbedömning avseende uppgiftsskydd är en process som hjälper till att identifiera och minimera integritetsriskerna som en behandling medför. Kontakta din landschef/koncern-vd för att få mer information och/eller instruktioner.

11. Personuppgifter på sociala medier

Närhelst NCG Group AB har konton på sociala medier (t.ex. Facebook, Instagram, X, YouTube, osv.) för kommunikation och marknadsföring agerar företaget som personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter på sina egna konton i den utsträckning som NCG Group AB kontrollerar sådana publikationer och har möjlighet att göra ändringar/radera sådan information.

När NCG Group AB använder verktyg som tillhandahålls av sociala plattformar, t.ex. marknadsförings- och analysverktyg, är NCG Group AB ofta gemensamt personuppgiftsansvarig tillsammans med den sociala plattformen.

I den utsträckning som NCG Group AB är personuppgiftsansvarig är företaget skyldigt att säkerställa att all behandling av personuppgifter sker enligt innehållet i den här manualen.

12. Användning av cookies på webbplatser och i appar

Som ägare av webbplatser och appar är NCG Group AB ansvarig för att tillhandahålla användarna med lämplig information och inhämta samtycke innan cookies används för att samla in, lagra eller behandla personuppgifter.

Om NCG Group AB använder cookies på sina webbplatser eller appar måste företaget ha och tillhandahålla en cookiepolicy. Cookiepolicyen måste finnas tillgänglig på webbplatsen eller i appen och måste informera användaren om vilka cookies som används i vilka syften (t.ex. marknadsföring, statistik eller funktionella cookies), hur den insamlade informationen behandlas och om informationen delas med tredje parter.

Utöver cookiepolicyen måste webbplatser och appar innehålla en popup-banner som informerar användarna om NCG Group AB:s cookiepolicy och ber användaren att godkänna eller neka användningen av cookies. Samtycket måste vara specifikt för varje användning och användaren måste samtycka till varje specifik användning.

13. Implementering

13.1 Ansvar och organisation

Varje medarbetare, chef, vd och styrelsemedlem måste förstå och följa denna integritetspolicy. Chefer ska säkerställa att deras team till fullo förstår de standarder och krav som fastställs i denna integritetspolicy och att de förväntas följa dem.

Kontakta din landschef/koncern-vd vid frågor om innehållet i denna integritetspolicy eller om hur den påverkar det dagliga arbetet eller en specifik situation.

14. Rapportering av och påföljder vid överträdelser

Det är din plikt att omedelbart kontakta din landschef/koncern-vd om du har vetskap eller misstanke om att en överträdelse av lagar, regler eller förordningar har ägt rum.

Du ska också kontakta din landschef/koncern-vd om du får vetskap om en överträdelse av denna integritetspolicy eller någon annan av NCG Group AB:s policyer.

Du kan också lämna in information anonymt genom NCG Group AB:s visseblåsarssystem via [visseblåsarcentret WhistleB](#). NCG Group AB tolererar inga försök att vidta negativa åtgärder mot en medarbetare som i god tro rapporterat misstänkta överträdelser. Vedergällningar mot personer som rapporterat misstänkta överträdelser anses i sig vara en överträdelse av uppförandekoden och tolereras inte.

NCG Group AB tolererar inte olagligt eller oetiskt beteende. Överträdelser av denna integritetspolicy skadar sannolikt NCG Group AB:s varumärke och anseende. Vi ser mycket allvarligt på underlåtenhet att följa denna integritetspolicy och det kan leda till disciplinära åtgärder i proportion till överträdelsen, inklusive men inte begränsat till uppsägning.

15. Revision och uppföljning

Efterlevnaden av denna integritetspolicy hos alla NCG Group AB:s enheter och medarbetare kontrolleras via interna och externa revisioner och rutinmässiga uppföljningar av alla rapporterade förhållanden.

Ikraftträdandedatum	Version	Beskrivning av ändring
01.09.2023	Version 1.0	
